



Ministério da Educação
Instituto Federal do Espírito Santo
Campus Cariacica

CHAMADA PARA MATRÍCULA *ON LINE* – SUPLENTE E RECLASSIFICADOS PS 43/2023

1 – DO OBJETO

1.1 Constitui objeto do presente Edital Complementar, a orientação para realização do requerimento de matrícula dos candidatos classificados como suplentes e relacionados na lista de reclassificados pelo PS 43/2023, em ordem de classificação, para ingresso nos cursos técnicos de nível médio, nas formas concomitante e subsequente ao ensino médio, para o período letivo de 2023/1, a ser realizado sob as normas expressas neste documento.

1.2 Compreende-se como processo de requerimento de matrícula dos estudantes a solicitação para constituição de vínculo administrativo do candidato com os cursos do *campus* Cariacica do Ifes.

1.3 O processo de requerimento de matrícula será válido para ingresso no segundo semestre de 2023.

1.4 A realização do processo de matrículas está a cargo da CRA – Coordenadoria de Registros Acadêmicos do *campus* Cariacica. Dúvidas em relação ao procedimento poderão ser esclarecidas pelo e-mail matricula.car@ifes.edu.br ou pelo telefone (27) 32461620 ou 32461606, no horário de 09 às 17h, somente em dias úteis.

2. DO PERÍODO E REQUERIMENTO DE MATRÍCULA

2.1 Será considerado apto a efetuar o requerimento de matrícula os candidatos convocados para esta finalidade, classificados como suplentes, observada cada modalidade de concorrência de vaga ou relacionado da lista de reclassificados conforme resultado homologado em 03/07/2023.

2.2 O requerimento de matrícula será realizado de forma (*on-line*), pela entrega da documentação constante no item 3 deste documento.

2.3 O prazo para requerimento seguirá o Anexo I – cronograma para o requerimento de matrícula.

2.4 O Ifes por meio da CRA do *campus* Cariacica reserva-se o direito a estabelecer contato com os candidatos por e-mail ou telefone. No entanto, o Ifes não se responsabilizará pelo não contato devido a problemas técnicos com o telefone ou e-mail informado na inscrição do processo seletivo, a falta do número de telefone ou endereço de contato do e-mail, ou ainda, a erros sobre essas informações.

2.5 É de responsabilidade exclusiva da pessoa convocada ou do seu responsável legal, quando menor de idade, o requerimento da matrícula e o acompanhamento das etapas do procedimento.

3. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

3.1 A pessoa convocada deverá enviar para o e-mail matricula.car@ifes.edu.br o requerimento de matrícula acompanhado da cópia dos documentos listados no quadro abaixo.

3.1.1 O e-mail deverá conter como assunto o **“nome do candidato e o curso para qual requer a matrícula”**

3.1.2 Orientações para o envio de arquivo via e-mail:

- Inserir os documentos digitalizados a partir dos originais, em arquivo único, contendo os documentos requeridos no quadro abaixo, formato pdf, legível e sem cortes, no tamanho máximo de 7 MB.
- As digitalizações devem ser realizadas com o documento disposto em base clara, sem estampas.
- Para juntar e comprimir os arquivos sugerimos utilizar a seguinte ferramenta: [Ilove PDF](#).

a) Requerimento de Matrícula – Anexo II preenchido e assinado pelo responsável legal do candidato.
b) Certidão civil de nascimento ou casamento.
c) Cadastro de Pessoa Física – CPF.
d) UM dos documento de identificação civil: <ul style="list-style-type: none">● Registro civil (RG) - com foto expedido pela Secretaria de Segurança Pública ou pela Diretoria-Geral da Polícia Civil ou pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar ou pela Polícia Federal; ou● Identificação fornecida por ordens ou conselhos de classes que por lei tenham validade como documento de identidade; ou● Carteira de Trabalho e Previdência Social emitida após 27 de janeiro de 1997, exceto formato digital, ou Carteira Nacional de Habilitação com fotografia, na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, ou Passaporte.
e) Título de eleitor para maiores de 18 anos.
f) Comprovante que votou na última eleição para maiores de 18 anos. O documento CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL, que pode ser obtido através do site www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral, poderá substituir os itens “f” e “g”.
g) Certificado de alistamento válido OU Certificado de reservista OU Certificado de isenção OU Certificado de dispensa de incorporação, para o candidato do sexo masculino que completa entre 18 e 45 anos no ano de 2023.
h) Comprovante de Residência
i) Termo de Consentimento e Tratamento dos Dados – Anexo III, preenchido e assinado pelo responsável legal do candidato. OBS.: No caso do não consentimento deverá ser assinalado o campo indicativo e o termo deverá ser enviado preenchido e assinado.
j) Declaração de Atualização Vacinal emitida pelas Salas de Vacinação das unidades de saúde municipais, emitida no primeiro semestre de 2023. Caso o aluno não esteja de posse da

referida declaração até a data da matrícula, a situação deverá ser regularizada em até 30 (trinta) dias, sob pena de comunicação imediata ao Conselho Tutelar para adoção das ações cabíveis, no caso de alunos menores de 18 anos.

k) CPF e Documento de identidade do responsável legal frente e verso (legível e sem cortes) - para menores de 18 anos

PARA PESSOAS QUE NASCERAM E/OU TENHAM CURSADO DISCIPLINAS NO EXTERIOR

l) Certidão de registro do consulado, para estrangeiros ou Carteira de Identidade para estrangeiros permanentes ou protocolo de solicitação.

m) Declaração de equivalência de estudos feitos no exterior, com a tradução oficial dos estudos feita por um tradutor juramentado, para o aluno que tenha cursado disciplinas no exterior.

COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE PARA CANDIDATOS AOS CURSOS CONCOMITANTES

n) **Uma** das seguintes opções:

- Histórico Escolar do Ensino Fundamental com carga horária, devidamente assinado pelas autoridades competentes, inclusive o número de autorização e/ou registros dessas autoridades, ou com assinatura digital e código de verificação e validação da assinatura; ou
- Declaração de Conclusão do Ensino Fundamental, devidamente assinada pelas autoridades competentes OU com assinatura digital e código de verificação e validação da assinatura, sendo que o Histórico Escolar do Ensino Fundamental deverá ser entregue ao Ifes em até 30 (trinta) dias da data da matrícula.

o) **Uma** das seguintes opções:

- Histórico Escolar Parcial do Ensino Médio devidamente assinado pelas autoridades competentes, inclusive o número de autorização e/ou registros dessas autoridades, ou com assinatura digital e código de verificação e validação da assinatura, que comprove a matrícula ativa no 2º ou 3º ano do ensino médio.
- Declaração de matrícula da Instituição de ensino onde a pessoa esteja cursando o 2º ou 3º ano do ensino médio, com carimbo e assinatura da direção ou secretário escolar.

COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE PARA CANDIDATOS AOS CURSOS SUBSEQUENTES

p) **Uma** das seguintes opções:

- Histórico Escolar do Ensino Médio com carga horária, devidamente assinado pelas autoridades competentes, inclusive o número de autorização e/ou registros dessas autoridades, ou com assinatura digital e código de verificação e validação da assinatura; ou
- Declaração de Conclusão do Ensino Médio, devidamente assinada pelas autoridades competentes OU com assinatura digital e código de verificação e validação da assinatura, sendo que o Histórico Escolar deverá ser entregue ao Ifes em até 30 (trinta) dias da data da matrícula.

3.2 O candidato ou seu responsável legal assumem a total responsabilidade sob as informações prestadas e da legalidade dos documentos apresentados.

4. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS

4.1 A análise dos documentos apresentados será realizada pela CRA do *campus* Cariacica, de acordo com o cronograma (ANEXO I).

4.2 Serão considerados MATRÍCULA CONFIRMADA os candidatos que atenderem aos requisitos previstos no Edital PS 43/2023 e nesta Chamada para Matrícula.

4.3 Serão considerados MATRÍCULA RECUSADA os candidatos que não atenderem aos requisitos previstos no Edital PS 43/2023 e nesta Chamada para Matrícula.

5. DO RECURSO

5.1 Os candidatos que tiverem a documentação RECUSADA, terão direito de interpor recurso no prazo estabelecido no cronograma (ANEXO I).

5.2 Será permitido, no prazo de recurso, o envio de novos documentos para fins de complementação ou substituição da documentação solicitada para matrícula.

5.3 Os recursos interpostos serão analisados e poderão ser ACEITOS ou RECUSADOS.

6. DA HOMOLOGAÇÃO DA MATRÍCULA

6.1 A homologação da matrícula será disponibilizada na página do campus.

6.2 Os candidatos que não realizarem o requerimento de matrícula no prazo estabelecido ou cujo a matrícula for RECUSADA, serão alocados em lista de recusados, em ordem decrescente de pontuação, independentemente da modalidade da vaga concorrida.

6.3 Serão ELIMINADOS os candidatos que não atenderem aos pré-requisitos estabelecidos para o curso de interesse, conforme item 10 do edital PS 43/2023.

7. DA CONVOCAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DAS VAGAS REMANESCENTES

7.1 Havendo vagas, após o resultado do requerimento da matrícula dos(as) convocados(as) nesta chamada, e havendo candidatos(as) aguardando oportunidade de matrícula será realizada nova convocação.

7.1.1 O preenchimento das vagas dos classificados das ações afirmativas 1 e 2 não ocupadas dar-se-á de acordo com a ordem de prioridade prevista no item 9 do Edital PS 43/2023.

7.2 Após esgotada a convocação dos candidatos classificados como suplentes, serão convocados para requerimento de matrícula os candidatos relacionados na Lista de Reclassificados, em ordem decrescente de notas, independente da modalidade da inscrição.

7.3 O requerimento de matrícula seguirá as mesmas normas e condições previstas no Edital PS 43/2023 e da Chamada para Matrícula dos candidatos aprovados.

7.4 O cronograma para requerimento de matrícula das vagas remanescentes será publicado no ato da convocação.

7.5 O requerimento de matrícula dos candidatos previstos no item 7.2 observará a apresentação da documentação prevista no item 3 desta chamada para matrícula.

8. DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

8.1 É de responsabilidade da pessoa inscrita aprovada, suplente ou reclassificada ou seu

responsável legal, quando menor de idade, informar-se acerca de Editais e Normas Complementares, avisos e chamadas oficiais do Processo Seletivo para o ano letivo de 2023/2 e de todas as etapas de confirmação de ocupação de vaga e matrícula.

8.2 Os candidatos que tiverem a matrícula confirmada estarão sujeitos às Normativas da Instituição, disponíveis no site do Ifes e do *campus* Cariacica.

8.3 O candidato poderá ser eliminado a qualquer tempo caso sejam constatadas irregularidades em sua documentação, sem prejuízo do direito ao contraditório e da ampla defesa.

8.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Direção de Ensino ou pela Pró-Reitoria de Ensino do Ifes, quando couber.

ANEXO I

CRONOGRAMA DO REQUERIMENTO DE MATRÍCULAS

Consulte cronograma presente na convocação para a matrícula



Ministério da Educação
Instituto Federal do Espírito Santo
Campus Cariacica

Anexo II - REQUERIMENTO DE MATRÍCULA
(Preencher sem abreviaturas com os dados do candidato)

À Coordenadoria de Registros Acadêmicos:

Nome civil:										Data de Nasc.: ___ / ___ / _____														
Nome social:										Naturalidade:														
Etnia: () Branca () Amarela () Parda () Indígenta () Preta () Outra:										Nacionalidade:														
Endereço:					Nº:					Complemento:														
Bairro:					CEP:					Procedência: () Urbana () Rural														
Cidade:					Estado:					Sexo: () M () F														
Número pessoas residem na mesma casa, incluindo o(a) candidato(a):					Grau de Instrução:																			
Com quem reside: () Pais () Pai () Mãe () Cônjuge () Outros. Especificar:																								
Telefone fixo:					Celular:					Estado Civil:					N.º de filhos:									
Profissão:										Tipo Sanguíneo:														
Necessidades específicas: () Deficiência Visual – Cegueira ou Baixa Visão ou Visão Monocular* () Deficiência Auditiva – Surdez ou Baixa Audição* () Transtornos Globais do Desenvolvimento* () Deficiência Física () Deficiência Intelectual () Deficiência Múltipla () Altas habilidades/ Superdotação. *Especificar:																								
E-mail																								
Nome do Pai:										Tel.:					Profissão:									
Grau da Instrução: Ensino										E-mail do pai:														
Nome da Mãe:										Tel.:					Profissão:									
Grau da Instrução: Ensino										E-mail da mãe:														
Responsável pelo aluno:										Grau de parentesco:														
Endereço, se diferente do aluno:										Nº:					Complemento:									
Bairro:					CEP:					Procedência: () Urbana () Rural														
Cidade:					Estado:					Tel.:														
Indique qual a faixa da renda per capita familiar (renda total da família dividida pelo número de pessoas dessa família): () 0<RFP<=0,5 () 0,5<RFP<=1 () 1,0<RFP<=1,5 () 1,5<RFP<=2,5 () 2,5<RFP<=3,5 () RFP>3,5																								
Tipo de vaga concorrida: AA1 PPI() AA1 OE() AA2 PPI() AA2 OE() PcD() AC()																								
Venho requerer matrícula para o Curso															turno									

A confirmação da matrícula está condicionada a análise e aprovação da documentação comprobatória, prevista no Edital do PS e no Chamada para Matrícula

Cariacica – ES, ___ de _____ de _____

Assinatura do(a) Aluno(a), se maior, ou responsável

ANEXO III

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Este documento visa registrar a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular (ou seu Representante Legal) concorda com o tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, em conformidade com a Lei nº 13.709 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

TITULAR (NOME DO ESTUDANTE)	
Nome:	
RG:	CPF:

() o titular ou seu responsável legal, quando menor de idade, **CONSENTE E CONCORDA** que o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo – Ifes, CNPJ nº 10.838.653/0001-06, com sede na Avenida Rio Branco nº 50, Santa Lúcia, Vitória (ES) telefone 55 27 3357-7500, doravante denominada controlador, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, bem como realize o tratamento de seus dados pessoais, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

() o titular ou seu responsável legal, quando menor de 18 anos, **NÃO fornece consentimento** para tratamento de dados pessoais.

1. Dados Pessoais

O Controlador fica autorizado a tomar decisões referentes ao tratamento e a realizar o tratamento dos seguintes dados do Titular:

- 🕒 Os dados pessoais fornecidos no Requerimento de Matrícula e eventuais alterações posteriores.
- 🕒 Nome de usuário e senha específicos para uso dos serviços do Controlador.
- 🕒 Imagem/Voz do Titular em contexto acadêmico;
- 🕒 Comunicação, verbal e escrita, mantida entre o Titular e o Controlador.

2. Finalidades do Tratamento dos Dados

O tratamento dos dados pessoais listados neste termo tem as seguintes finalidades:

- 🕒 Possibilitar que o Controlador identifique e entre em contato com o Titular para fins de relacionamento acadêmico.
- 🕒 Possibilitar a realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;
- 🕒 Possibilitar que o Controlador elabore contratos, convênios e similares.
- 🕒 Possibilitar que o Controlador envie ou forneça ao Titular seus serviços, de forma gratuita.

3. Compartilhamento de Dados

O Controlador fica autorizado a compartilhar os dados pessoais do Titular com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas neste termo, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei nº 13.709.

4. Segurança dos Dados

O Controlador responsabiliza-se pela manutenção de medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

Em conformidade ao art. 48 da Lei nº 13.709, o Controlador comunicará ao Titular e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante ao Titular.

5. Término do Tratamento dos Dados

O Controlador poderá manter e tratar os dados pessoais do Titular durante todo o período em que os mesmos forem pertinentes ao alcance das finalidades listadas neste termo. Dados pessoais anonimizados, sem possibilidade de associação ao indivíduo, poderão ser mantidos por período indefinido.

O Titular poderá solicitar via e-mail ou correspondência ao Controlador, a qualquer momento, que sejam eliminados os dados pessoais não anonimizados do Titular. O Titular fica ciente de que poderá ser inviável ao Controlador continuar o fornecimento de produtos ou serviços ao Titular a partir da eliminação dos dados pessoais.

6. Direitos do Titular

O Titular tem direito a obter do Controlador, em relação aos dados por ele tratados, a qualquer momento e mediante requisição: I - confirmação da existência de tratamento; II - acesso aos dados; III - correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados; IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei nº 13.709; V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial; VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 da Lei nº 13.709; VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados; VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; IX - revogação do consentimento, nos termos do § 5º do art. 8º da Lei nº 13.709.

Local e Data:	_____, ____ de _____ de _____
Assinatura do Estudante maior de idade ou do Responsável legal quando estudante menor de idade Assinar conforme o documento de identificação apresentado	

7. Direito de Revogação do Consentimento

Este consentimento poderá ser revogado pelo Titular, a qualquer momento, mediante solicitação via e-mail ou correspondência ao Controlador.

A não assinatura implica o não consentimento para tratamento de dados pessoais.

O não consentimento do Titular para tratamento de dados pelo Ifes em consonância à Lei 13.709 não anula seu direito à matrícula e os direitos e deveres decorrentes desta.