



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo  
Campus Cariacica

### SEGUNDO TERMO ADITIVO AO EDITAL PGD 18/2024 – ADESÃO AO PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO DO INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO – Campus Cariacica

O Diretor Geral do Campus Cariacica, em consonância com a Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023, Instrução Normativa Conjunta SGP-SRT-SEGES/MGI nº 52, de 21 de dezembro de 2023 e Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGP-SRT/MGI nº 21, de 16 de julho de 2024, a Portaria Nº 267/2021 - MEC, a Portaria Nº 2333, de 29 de agosto de 2024. e o Decreto Nº 11.072/2022, **RESOLVE ADITAR**, o Edital PGD Nº 18/2024 – Ifes, que rege o Instrumento de Prazo Indeterminado para Adesão ao Programa de Gestão e Desempenho aos interessados, conforme as cláusulas abaixo:

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1. O presente Edital objetiva a abertura de novas vagas para a participação no PGD, conforme as vagas disponíveis no Anexo I.

#### 2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA INSCRIÇÃO:

- 2.1. O prazo de inscrição é de **25/08/2025 a 26/08/2025**
- 2.2. Documentos:
- a) ANEXO II – Formulário de verificação de habilidades como parte da inscrição
  - b) ANEXO VI – Auto-declaração de participação
  - c) ANEXO V – TCR
  - d) Portaria de concessão referente ao horário especial, nos termos dos § 1º ao 3º do art. 98 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no caso de trabalho com horário especial .
  - e) Laudo ou documento equivalente referente à gestantes ou lactante, se for o caso.
  - f) Laudo ou documento equivalente sobre mobilidade reduzida, nos termos da Lei nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000, se for o caso.
  - g) Documento comprobatório sobre o vínculo efetivo
  - h) Comprovante referente a última avaliação de desempenho
  - i) Declaração de anuência da chefia
- 2.3. **A inscrição deverá ser encaminhada à Comissão Local do Programa de Gestão, por meio do e-mail [cpdg.car@ifes.edu.br](mailto:cpdg.car@ifes.edu.br).**

#### 3. DO RESULTADO

- 3.1. O resultado da seleção será divulgado por meio de portaria do dirigente da unidade, na data prevista no cronograma deste edital.

#### 4. DA CAPACITAÇÃO

- 4.1. O servidor selecionado e a chefia imediata deverão participar, obrigatoriamente, da capacitação organizada pela Comissão Central e disponibilizada no site <https://ifes.edu.br/programa-gestao-teletrabalho>, emitir auto-declaração de participação nos moldes do Anexo II do presente aditivo.



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo  
Campus Cariacica

### 5. DOS COMPROMISSOS ESPECÍFICOS

- 5.1. Atentar para a cláusula 4 do Edital 18/2024, principalmente ao relacionado à Banco de horas.

### 6. DAS VAGAS

- 6.1. Considerando as atividades passíveis do PG, conforme o que consta na cláusula 3 do Edital 18/2024, e os limites mínimos para funcionamento dos setores; as vagas disponíveis constam no Anexo II.

### 7. DO CRONOGRAMA

- 7.1. O Quadro a seguir descreve o cronograma previsto pelo Aditivo:

| PERÍODO         | DESCRIÇÃO   |
|-----------------|---|
| 22/08/2025      | Publicação do edital.   |
| 25 e 26/08/2025 | Período de inscrição do servidor via Google Forms.  |
| 26/08/2025      | Análise das inscrições e documentações pela comissão local.                               |
| 27/08/2025      | Divulgação dos classificados na página do Programa de Gestão.                             |
| 27/08/2025      | Recursos referente à divulgação do resultado  |
| 28/08/2025      | Análise dos recursos pela comissão local.   |
| 28/08/2025      | Publicação do resultado oficial, após os recursos   |
| 29/08/2025      | Habilitação dos servidores selecionados   |
| 01/08/2025      | Cadastro e homologação/assinatura do Plano de Entregas e Plano de Trabalho no sistema PGD |
| 02/08/2025      | Início do Regime de Programa de Gestão e Desempenho                                       |

|   |  |
|---|--|
| <b>Comissão Local</b><br><b>Portaria 271/2024</b> | <b>JOCÉLIA ABREU BARCELLOS VARGAS</b> Diretora-Geral |
|---|--|



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo

**ANEXO I – Quantitativo de vagas e regime de execução das atividades**

| Setor   | Vagas para a modalidade teletrabalho parcial | Máximo de dias para cumprimento da jornada regular realizado fora das dependências físicas do órgão | Vagas para a modalidade teletrabalho integral | Percentual disponibilizado em relação ao total de vagas da unidade executora |
|---|--|---|---|--|
| Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira                     | 02   | 03  | 0   | 100%   |
| CGAC - Coordenadoria Geral de Assistência a Comunidade Campus Cariacica | 01   | 01  | 0   | 100%   |
|   |  |   |   |  |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo

**Campus Cariacica**

**ANEXO II – Formulário de verificação de habilidades**

|  |   |
|--|---|
| <b>Nome do servidor:</b>   |   |
| <b>Chefia imediata:</b>  |   |
| <b>Setor:</b>  |   |
| <b>Edital:</b>   |   |
| <b>Habilidades</b>   | <b>Avaliar com nota entre 0 (zero) e 10 (dez)</b> |
| <b>A - Compatibilidade das atividades a serem desempenhadas com o regime do teletrabalho</b> |   |
| <b>B - Conhecimento técnico</b>  |   |
| <b>C - Capacidade de organização e autodisciplina</b>  |   |
| <b>D - Capacidade de cumprimento das atividades nos prazos acordados</b>                     |   |
| <b>E - Capacidade de interação com a equipe</b>  |   |
| <b>F - Capacidade de comunicação do servidor</b>   |   |
| <b>G - Atuação tempestiva</b>  |   |
| <b>H - Proatividade na resolução de problemas</b>  |   |
| <b>I - Abertura para utilização de novas tecnologias</b>                                     |   |
| <b>J - Orientação para resultados</b>  |   |
| <b>K - Capacidade colaborativa</b>   |   |
|  | <b>TOTAL:</b>                                     |
| <b>MÉDIA FINAL:</b>  |   |
|  | $\frac{(A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K)}{11}$              |
| <b>Observações:</b>  |   |
| [nome do servidor]<br>[cargo / função do responsável pela avaliação]                         |   |





## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo

Campus Cariacica

### ANEXO V – Termo de Compromisso e Responsabilidade

|   |   |
|---|---|
| Nome do participante:   |   |
| Matrícula:  | Celular:  |
| E-mail:   |   |
| Unidade de exercício:   | Regime de execução:                             |
| Possui horas a compensar? (desconsiderar horas relativas à Greve) Quantitativo? | Possui banco de horas a usufruir? Quantitativo? |

Enquanto participante do Programa de Gestão e Desempenho, acima qualificado, declaro que:

- I. Atendo às condições para participação no Programa de Gestão e Desempenho do Ifes;
- II. Estou ciente de que devo informar e manter atualizado número de telefone, fixo e/ou móvel, de livre divulgação tanto dentro do órgão ou da entidade quanto para o público externo que necessitar me contatar;
- III. Estou ciente de que devo estar disponível para atividades, reuniões periódicas e comunicações síncronas, presencialmente ou no escritório digital, caso convocado pelo chefe da unidade de execução, respeitado o horário de funcionamento do órgão ou entidade;
- IV. Comunicarei à minha chefia imediata a ocorrência de afastamentos, licenças ou outros impedimentos para eventual adequação das metas e dos prazos ou possível redistribuição das atividades constantes do meu plano de trabalho;
- V. Estou ciente do prazo mínimo de antecedência de convocação para comparecimento presencial de participante à unidade, quando houver interesse fundamentado da Administração e pendência que não possa ser solucionada por meios informatizados ou por outros meios, que será de 1 (um) dia útil contado a partir do envio da convocação por meio do e-mail institucional;
- VI. Estou ciente de todas as minhas atribuições e responsabilidades previstas nos normativos sobre o Programa de Gestão e Desempenho, publicados na página do Programa de Gestão e Desempenho do Ifes <https://ifes.edu.br/programa-gestao-teletrabalho>
- VII. Disponho de infraestrutura necessária para o exercício das minhas atribuições em teletrabalho, inclusive aquelas relacionadas à segurança da informação;
- VIII. Estou ciente de que a minha participação no programa de gestão não constitui direito adquirido, podendo ser desligado nas condições estabelecidas na normativa correlata;
- IX. Estou ciente quanto à vedação de pagamento de adicionais e vantagens nos termos da normativa do PGD;
- X. Estou ciente quanto à vedação de utilização de terceiros para a execução dos trabalhos acordados como parte das metas;
- XI. Estou ciente quanto ao dever de observar as disposições constantes da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) –, no que couber; e
- XII. Estou ciente quanto às orientações da Portaria nº 15.543/SEDGG/ME, de 2 de julho de 2020, que divulga o Manual de Conduta do Agente Público Civil do Poder Executivo Federal.

Com a assinatura deste formulário, comprometo-me a me manter operante, disponível e acessível, durante toda a jornada de teletrabalho, com acesso ao e-mail institucional e a outros meios de comunicação, conforme acordado com a chefia imediata, nos termos da normativa do PGD.

|  |  |
|--|--|
| [servidor]<br>[cargo/função do participante] | [chefia imediata]<br>[cargo/função da Chefia Imediata] |
|--|--|



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo  
Campus Cariacica

### ANEXO VI – Autodeclaração de Capacitação

| <b>Nome do servidor:</b>   |                    |                     |
|--|--------------------|---------------------|
| <b>Chefia imediata:</b>  |                    |                     |
| <b>Setor:</b>  |                    |                     |
| Conteúdos da capacitação disponibilizados em <a href="https://ifes.edu.br/programa-gestao-teletrabalho">https://ifes.edu.br/programa-gestao-teletrabalho</a>   |                    |                     |
| ITEM DE CAPACITAÇÃO  | DATA DA REALIZAÇÃO | IMPRESSÕES PESSOAIS |
| Leitura da IN 24 de 2023 -<br><a href="https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-conjunta-seges-sgprt-/mgi-n-24-de-28-de-julho-de-2023-499593248">https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-conjunta-seges-sgprt-/mgi-n-24-de-28-de-julho-de-2023-499593248</a>                                      |                    |                     |
| Leitura da IN 21 de 2024 -<br><a href="https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-conjunta-seges-sgp-srt/mgi-n-21-de-16-de-julho-de-2024-572617003">https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-conjunta-seges-sgp-srt/mgi-n-21-de-16-de-julho-de-2024-572617003</a>                                    |                    |                     |
| Leitura da Portaria Nº 2333 de 29 de agosto de 2024 -<br><a href="https://gedoc.ifes.edu.br/documento/C86F4ACAC6B802B4652BB5E56A042B27;jsessionid=NmYssk5G-emaUUtIAMrDAoy.ifes-gedoc01?inline">https://gedoc.ifes.edu.br/documento/C86F4ACAC6B802B4652BB5E56A042B27;jsessionid=NmYssk5G-emaUUtIAMrDAoy.ifes-gedoc01?inline</a> |                    |                     |
| Apresentação da nova IN/portaria -<br><a href="https://www.youtube.com/watch?v=D25ss4gAOo0">https://www.youtube.com/watch?v=D25ss4gAOo0</a>  |                    |                     |
| Entendimento do Plano de Entregas e Plano de Trabalho - <a href="https://www.youtube.com/watch?v=yXGdU5hkKzg">https://www.youtube.com/watch?v=yXGdU5hkKzg</a>  |                    |                     |
| Leitura do Guia Prático - Plano de Entregas -<br><a href="https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/nova-in-2023/guia-pgd/3Planodeentregas2Edio.pdf">https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/nova-in-2023/guia-pgd/3Planodeentregas2Edio.pdf</a>                                     |                    |                     |
| Leitura do Guia Prático - Plano de Trabalho -<br><a href="https://docs.google.com/document/d/1VOBu16QIMGM6Ue1HaMQzfoHhNNIJ6Jz6/edit">https://docs.google.com/document/d/1VOBu16QIMGM6Ue1HaMQzfoHhNNIJ6Jz6/edit</a>   |                    |                     |
| Apresentação do Sistema Petrvs -<br><a href="https://www.youtube.com/watch?v=HD1FGulu_yw">https://www.youtube.com/watch?v=HD1FGulu_yw</a>  |                    |                     |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo

**Campus Cariacica**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
| Leitura do Manual do Participante -<br><a href="https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/elaboracao-do-plano-de-entregas/">https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/elaboracao-do-plano-de-entregas/</a> |  |  |
| Leitura do Manual da Chefia -<br><a href="https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/selecao-de-participante">https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/selecao-de-participante</a>                         |  |  |
| Leitura do Manual de Erros e Soluções<br><a href="https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/manual-de-erros-e-solucoes/">https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/manual-de-erros-e-solucoes/</a>         |  |  |
| <b>Observações:</b>  |  |  |
| [nome do servidor]<br>[cargo / função do participante ou da chefia]  |  |  |