



MEMORIAL - RSC-PCCTAE

1. Identificação do Servidor

Nome: REGINA CÉLIA NEVES GERALDO

SIAPE: 1547822

Cargo: Bibliotecário

Data de Início do Efetivo Exercício: 05/03/2013

Nível de Classificação: A () B () C () D () E (X)

Lotação: Campus Cariacica

Função/Encargo: -

Nível de RSC pleiteado: RSC-PCCTAE VI

2. Trajetória profissional, saberes e competências

Memorial apresentado nos termos do art. 13, inciso II e § 1o, do Decreto no 13.048, de 3 de julho de 2026.

MEMORIAL DESCRITIVO - RSC-PCCTAE

REGINA CÉLIA NEVES GERALDO

1. APRESENTAÇÃO E SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no cargo de Bibliotecário-Documentalista em 5 de março de 2013, no Instituto Federal do Espírito Santo - *Campus Cariacica*, onde estou lotada até o momento. Ao longo de mais de uma década de atuação, desenvolvi uma trajetória profissional marcada pela busca contínua do aprimoramento técnico e pela participação ativa em atividades que transcendem as atribuições habituais do cargo, abrangendo desde a gestão da informação na bibliotecas até a Coordenação de Comissões, Coordenação da Biblioteca e a produção de conhecimento científico e técnico voltado à acessibilidade e à inclusão.

Minha atuação no âmbito da Coordenadoria de Biblioteca do *Campus Cariacica* consolidou-se no exercício de atividades técnicas especializadas, reconhecidas pela instituição como de domínio diferenciado, especialmente na curadoria de conteúdos para o Repositório Institucional do Ifes, na operação de sistemas de gestão de bibliotecas e na orientação de usuários para o uso de fontes de informação especializadas. Paralelamente, ao longo desses anos, participei de diversos colegiados, comissões e grupos de trabalho, contribuindo com a visão técnica da Biblioteconomia para o aprimoramento de processos institucionais.

A presente solicitação de Reconhecimento de Saberes e Competências no nível VI (equivalente a Doutorado) fundamenta-se no conjunto de atividades e experiências desenvolvidas no cargo atual, alinhadas aos requisitos legais estabelecidos no Decreto no 13.048/2026.

2. DESENVOLVIMENTO - ATIVIDADES E COMPETÊNCIAS DEMONSTRADAS

2.1 Participação em conselhos e órgãos colegiados (Requisito I)

No início de minha trajetória no cargo de Bibliotecário-Documentalista, atuei como representante da Biblioteca no Conselho de Ensino do *Campus*, conforme designação pela Portaria no 128/2014, no período de julho de 2014 a



março de 2015, tendo também exercido o mandato como membro titular do Conselho de Gestão do *Campus* Cariacica, no mesmo período. Essas experiências proporcionaram uma compreensão ampla dos processos de gestão acadêmica e administrativa da instituição, fortalecendo minha capacidade de atuação em instâncias colegiadas e de representação institucional.

2.2 Presidência e participação em comissões, núcleos e grupos de trabalho (Requisito I)

Ao longo da minha trajetória, fui designada para integrar inúmeras comissões e grupos de trabalho, atuando ora como presidente, ora como membro. Destaco a presidência da Comissão Especial de Criação e Organização da Coleção Bibliográfica Afro-Brasileira e Indígena (Portaria no 022/2023), na qual exerci coordenação dos trabalhos.

Como membro, participei de comissões de grande relevância institucional, entre elas:

- Comissão de Planejamento das Atividades da Primeira Semana Letiva (2020);
- Comissão do Projeto Multa Solidária da Biblioteca (2023);
- Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena - NEABI (2026);
- Comissão Especial da Ação Cultural "Copa do Mundo na Biblioteca" (2026);
- Fórum de Bibliotecários do Ifes, como titular e suplente (2013-2014);
- Comissão Local de Acompanhamento do Programa de Gestão do Ifes (2022);
- Comissão de Inventário do Acervo Bibliográfico (2023);
- Comissão de Elaboração do Relatório Consolidado das Ações da Biblioteca (2023);
- Comissão Especial de Seleção e Desenvolvimento da Coleção Bibliográfica do Curso de Economia (2026);
- Comissão Especial para a atividade "Multa Literária 2026".

Essa atuação sistemática em comissões evidencia minha capacidade de trabalho colaborativo e minha contribuição para a construção de soluções que atendem às demandas da gestão da informação e da biblioteca.

2.3 Atuação em atividades de organização e execução de processos seletivos (Requisito I)

Em 2017, atuei como mesária na eleição para Diretor-Geral e Reitor do Ifes, designada pela Portaria no 172/2017, contribuindo para a organização e execução de processo eleitoral institucional, atividade que demanda imparcialidade, organização e compromisso com a lisura do processo.

2.4 Participação em exposições e atividades de produção artística e cultural (Requisito II)

Minha atuação na Biblioteca do *Campus* Cariacica sempre esteve também voltada à difusão cultural e à ampliação do acesso da comunidade aos bens culturais. Participei da organização da exposição "Percepções sobre a Biblioteca" (2014), da curadoria da instalação artística "Gritos Murmurantes" (2023), e do apoio à curadoria da exposição "Este quarto não é de Van Gogh" (2026). Essas atividades demonstram a integração da biblioteca com as ações culturais do *Campus* e a minha contribuição para a promoção da arte e da cultura como parte do processo formativo dos estudantes.

2.5 Formação continuada e desenvolvimento de competências (Requisito II)

Ao longo dos anos, investi intensamente em minha formação continuada, com a participação em diversos cursos e capacitações, todos com carga horária igual ou superior a 10 horas, abrangendo temas como gestão da inovação no setor público, liderança e gestão de equipes, comunicação pública, direitos autorais, educação



patrimonial, design thinking, inteligência artificial no serviço público, comissões processantes, entre outros. Essas capacitações aprimoraram minhas competências em gestão, comunicação, inovação e atendimento, e repercutem diretamente na qualidade dos serviços prestados pela biblioteca.

2.6 Atividade técnica especializada e contribuição institucional (Requisito II)

Desde minha posse, em 5 de março de 2013, venho desempenhando atividades técnicas especializadas reconhecidas formalmente pela instituição, conforme declarado pela Direção-Geral do *Campus Cariacica*. Entre essas atividades, destaca-se a atuação na curadoria do Repositório Institucional do Ifes (RI/Ifes), utilizando a plataforma DSpace e o padrão de metadados Dublin Core, com atividades de análise técnica de submissões, validação de metadados e publicação de Trabalhos de Conclusão de Curso, dissertações e demais produções acadêmicas. Essa atividade, exercida desde 19 de abril de 2022, contribui decisivamente para a qualidade dos metadados, a preservação digital e a visibilidade da produção científica e técnica do Ifes.

Também integro a equipe responsável pela elaboração de relatórios técnicos de gestão da biblioteca, que subsidiam o planejamento estratégico do setor e do *Campus*, e presto consultoria técnica em normas técnicas (ABNT) e no uso de bases de dados especializadas, como o Portal de Periódicos CAPES.

2.7 Participação em eventos acadêmicos e científicos (Requisito II)

Participei de eventos de relevância acadêmica, como a VII Jornada de Integração do Ifes (2023) e o I Seminário Internacional Formação de Professores para a Educação Profissional Técnica e Tecnológica, promovido pela UERJ em 2023, ampliando minha visão sobre a formação profissional e o papel das Bibliotecas nesse contexto.

2.8 Participação em equipe de planejamento de contratação (Requisito IV)

Em 2026, fui designada para compor a Comissão de Planejamento responsável pela realização do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência para aquisição e atualização do acervo bibliográfico do curso de Bacharelado em Ciências Econômicas, contribuindo com conhecimentos técnicos da área para garantir a adequação e qualidade do acervo às exigências acadêmicas e curriculares.

2.9 Exercício de Função Gratificada (Requisito V)

Entre 2014 e 2015, exerci a Função Gratificada FG-02, com atuação em atividades de gestão na biblioteca, experiência que consolidou minha capacidade de coordenação e liderança, bem como o entendimento dos processos administrativos da instituição.

2.10 Produção científica e técnica (Requisito VI)

Minha trajetória acadêmica e profissional inclui a produção de conhecimento técnico e científico relevante para a área biblioteconômica e para o Ifes. Fui coautora do capítulo "10 anos da Biblioteca Ifes - *Campus Cariacica*: desafios e caminho percorrido", publicado no livro "Ifes - *Campus Cariacica*: uma década de trabalho e sucesso" (2017, ISBN 978-85-8263-126-3), no qual sistematizei a trajetória da Biblioteca do *Campus*.

Elaborei relatórios técnicos estruturados que visam à difusão do conhecimento e à gestão da informação: "Estudo sobre o Atendimento da Biblioteca *Campus Cariacica* - Ano 2014" e "Relatório Anual da Coordenadoria de Biblioteca - 2023", que compilam dados e análises fundamentais para o planejamento e a melhoria contínua dos serviços.

Ademais, desenvolvi o produto educacional "Guia Informacional: Espaço de Acessibilidade para Estudantes com



Deficiência em Bibliotecas" (2025, ISBN 978-65-5331-152-7), resultado de pesquisa realizada no Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), no Ifes *Campus* Vitória. O guia reúne orientações técnicas para a implantação de espaços de acessibilidade em bibliotecas, com foco em mobiliário e ferramentas de tecnologia assistiva, demonstrando meu compromisso com a inclusão e a acessibilidade.

3. ALINHAMENTO DA TRAJETÓRIA COM O NÍVEL VI DO RSC-PCCTAE

O conjunto de atividades e experiências descritas evidencia uma trajetória profissional que transcende o cumprimento das atribuições básicas do cargo de Bibliotecário-Documentalista. A participação em Conselhos e Comissões demonstra capacidade de atuação em instâncias colegiadas e de gestão. A atuação técnica especializada no Repositório Institucional revela domínio diferenciado em sistemas de informação e metadados. A produção de relatórios técnicos, capítulo de livro e produto educacional atesta a capacidade de sistematização do conhecimento e de contribuição para o campo biblioteconômico. A participação em exposições e ações culturais demonstra o compromisso com a difusão cultural. O investimento em formação continuada, com dezenas de cursos em áreas diversas, evidencia a busca constante pelo aprimoramento.

Todas essas atividades, exercidas de forma integrada e continuada ao longo de mais de uma década, configuram um saber não instituído resultante da experiência profissional de alto nível, essencial para a excelência dos serviços prestados pela Biblioteca do *Campus* Cariacica e para o cumprimento da missão institucional do Ifes. A equivalência com o nível VI do RSC-PCCTAE (Doutorado) justifica-se pela complexidade, amplitude e contribuição institucional da trajetória aqui descrita, que combina gestão, docência (em sentido amplo), pesquisa, inovação e produção técnica e científica.

4. CONCLUSÃO

A presente solicitação de Reconhecimento de Saberes e Competências no nível VI - RSC-PCCTAE fundamenta-se em uma trajetória profissional de mais de treze anos dedicados ao serviço público, com atuação consistente e qualificada nas áreas de biblioteconomia, gestão da informação, acessibilidade e inclusão. As atividades desenvolvidas evidenciam saberes e competências que ultrapassam as atribuições básicas do cargo, caracterizando um perfil de alta complexidade e contribuição institucional relevante.

O alinhamento com o padrão de conhecimentos e competências do nível VI manifesta-se na integração entre prática profissional, produção técnica, atuação em Comissões e Colegiados, participação em eventos científicos e investimento contínuo em capacitação, tudo voltado para a melhoria dos serviços prestados à comunidade acadêmica e para o fortalecimento da instituição.

Assim, considero que minha trajetória profissional reúne os elementos necessários para o reconhecimento no nível pleiteado, estando em conformidade com os requisitos do Decreto no 13.048/2026 e com as demais normas aplicáveis ao processo de Reconhecimento de Saberes e Competências dos servidores TAE.

3. Assinatura do Servidor



Documento assinado digitalmente

REGINA CELIA NEVES GERALDO

Data: 01/09/2026 22:44:38-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Assinatura: _____

Data: 01 / 09 / 2026



Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica

Memorial - RSC-PCCTAE

Trajetória profissional, saberes, competências e experiências

Data

01/09/2026

Consolidado

[RSC:DOC_TIPO:MEMORIAL]

[RSC:SIAPE:1547822]

[RSC:TOTAL_PONTOS:128,5]